

## Les points distinctifs de nos ateliers-formations

1. Le caractère pionnier de nos formations créées il y a 15 ans, en alliant les clés de la réussite managériale.
2. Le fait que chaque atelier-formation donne lieu à une attestation universitaire délivrée par le Pr Bergadaà, directrice scientifique de l'OVSM.
3. Le réseau de formateurs et conférenciers de tout premier plan, tous investis dans les ateliers-formations.
4. Une formation inscrite dans la mission de l'Observatoire des Valeurs de la Stratégie et du Management (OVSM) et celle de ses partenaires associatifs.
5. Les rencontres avec des personnes issues de diverses entreprises, de tous horizons culturels et fonctionnels, dans le partage d'expériences.

## Les intervenants

Nous offrons une nouvelle série de 4 à 5 ateliers-formations intensifs chaque année, avec deux animateurs porteurs des visions respectives «Entreprise» et «Universitaire».

Tous les intervenants sont des experts reconnus du thème traité, que nous sollicitons de Suisse, mais aussi de pays voisins (Belgique, France...).

Tous obtiennent des scores de satisfaction des participants supérieurs ou égal à 3.75 / 4.00 lors des évaluations des séminaires.

## Autres ateliers-formations 2016-2017

Les thèmes abordés répondent aux exigences de qualité, d'originalité et de valeur, telles que portées par l'Association OVSM dans sa quête de connaissances partagées, si ce n'est co-crées.

### • *How to attract foreign companies in Switzerland and retain them?*

Attirer et retenir des sociétés étrangères est une activité essentielle pour renforcer notre place économique, notamment avec la nouvelle donne (loi sur l'immigration, franc fort, fiscalité, Brexit, élections US, etc.).

Avec : Philippe Monnier, ancien directeur général (2010-2015) de la promotion économique de Suisse romande.

### • *Réussir son Knowledge Management pour accélérer sa croissance*

La transmission de l'expertise du dirigeant se pose toujours au moment de son départ. Alors pourquoi ne pas améliorer la valorisation de ses connaissances sans attendre une rupture, qu'elle soit économique, organisationnelle ou humaine ?

Avec : Daniel Delmas, Chef de projet senior et ses invités.

### • *Numérisation des entreprises : repenser l'évolution des métiers et des pratiques des managers*

Le développement du numérique amène à repenser d'un côté la production de services et la supply chain, de l'autre côté la monétisation et le modèle économique.

Avec : Jean-Marc Thévenaz, Directeur d'easyJet Suisse et Pierre-Jean Benghozi professeur de l'Ecole Polytechnique de Paris, aux travaux précurseurs dans l'économie et la gestion de l'internet.



## Quand dire, c'est faire

### Atelier-formation

13-14 janvier 2017

A l'heure de l'Internet et de la communication restreinte souvent à sa plus simple expression, il est essentiel que le dirigeant d'entreprise sache établir des liens entre sa vision ou ses décisions et le cerveau de ses auditeurs pour une communication véritablement "performative".

Cet atelier-formation permet à chacun de trouver ses ressources de parole (organisation dialectique des idées, appuis sur les principes d'éloquence juste), d'aller à la découverte de sa voix (la libérer, poser son timbre et sa puissance, développer son souffle), et de développer sa force de conviction (la position du corps, l'aisance, le rythme et l'harmonie).



## Objectifs des participants

"Quand dire, c'est faire", ou en anglais "How to Do Things with Words", est le titre d'un ouvrage célèbre de John L. Austin publié en 1962.

Cette communication performative a été mise en œuvre aussi bien par des personnalités affirmées, comme Barack Obama ou plus réservées, comme Steve Jobs. Ses clés sont à la portée du décideur qui accepte de se remettre en question, de travailler intensément au cours de cet atelier-formation et d'en appliquer ensuite les méthodes.

Le nombre de participants est limité à 12, pour assurer la meilleure interactivité de l'atelier.

## Compétences acquises

- S'appuyer sur un modèle solide pour comprendre auquel des 3 types d'assemblées on s'adresse
- Etablir un pitch de communication adapté à son rôle
- Maîtriser les quatre compétences techniques de la parole en public : Gestion du temps et de l'écoute, Maîtrise de l'énergie, Précision de l'articulation et Structure du discours
- Improviser face à l'inattendu ou à la crise

## Approche pédagogique

Cet atelier, à la fois conceptuel et opérationnel, cerne les enjeux de la communication sous la conduite d'experts de la communication et de la connaissance de soi. Il permet à chacun de développer en temps réel ses compétences à la communication personnelle, publique et médiatique.

## Public

Les ateliers-formations pour dirigeants et responsables ayant des fonctions de décision sont proposés aux membres de l'Association et aux externes. Tous les secteurs d'activité sont susceptibles d'en bénéficier.

## Intervenants "Quand dire, c'est faire"

Deux expertes conjuguent leurs forces dans cet atelier-formation.

• **Michelle Bergadaà**, professeur de communication et de management à l'université de Genève applique au quotidien et dans ses rapports avec les médias cette communication performative, comme peuvent en témoigner ses interviews pour la télévision ou la radio.

Au cours de cet atelier-formation, elle partagera avec les participants son modèle original d'évaluation des types de communautés d'audience concernées et de profilage de cible. Elle les met en œuvre dans toutes ses conférences internationales destinées à des décideurs (Suède, Pays-Bas, Portugal, France, Suisse, Canada, Roumanie...)

• **Florence Clarac** dispense depuis 12 ans les séminaires de "parole en action" dans les programmes de formation de MBA à l'université de Genève et au sein de l'OVSM. Elle y a formé plus de 200 dirigeants exposés à la communication interne et publique. Si l'interaction dans le groupe des participants est essentielle, chacun reçoit des conseils et des directives spécifiques adaptés à sa situation personnelle de communication.

## Lieu et horaires

**Vendredi 13 janvier 2017 de 14h15 à 21h00  
et Samedi 14 janvier 2017 de 9h00 à 18h00**

**Uni-Mail en salle M 3220  
Université de Genève, Uni Mail  
Boulevard du Pont d'Arve 40  
CH-1211, Genève 4**

## Certificat délivré

Une attestation de participation est remise par la professeure Michelle Bergadaà de la GSEM (Faculté d'Economie et de Management) de l'Université de Genève.

## Frais de participation

Coût : CHF 1'200.- pour les membres de l'association OVSM et les associations partenaires.  
CHF 1'500,- pour les non-membres.

## Pour plus d'information

Contact : [daniel.delmas@bluewin.ch](mailto:daniel.delmas@bluewin.ch)  
Tél. : +41 76 355 55 45  
Page sur le site de l'OVSM, rubrique « Ateliers-formations » : <http://ovsm.unige.ch/ateliers-formations.html>

